

進修部108-2班會意見回覆

彙整時間:3月-6月底

序號	班級	同學建議	行政單位回覆
1	樂服一甲 四資二甲 技幼教三甲 四工一甲 (線上)	<p>1. 我們在上課中或中場休息時間，教室(303)(304)(206)外的煙味非常的重，有些同學就在走廊吸菸，煙味會隨著當天的風向四處飄散，嚴重影響我們有過敏的同學，戴著口罩都無法忍受，會頭暈，強烈建議我們不吸二手菸。</p> <p>2. 管院大樓二樓外面很多人抽菸，煙味都會飄進教室裡，請學校協助勸導。</p> <p>3. 抽煙情況還是嚴重，尤其系所一樓門口處，建議學校能嚴格執行禁煙。</p> <p>4. 加強推廣無菸校園，抽菸者肆無忌憚的散播二手菸，會危害到其他人身心健康，讓人不舒服。</p>	<p>學務組:</p> <p>1. 本組每日均派員進行校區巡查及抽菸同學勸導。</p> <p>2. 透過廣播提醒同學發揮公德心，勿於教學區吸菸。</p>
2	四旅廚一甲 (線上)	<p>明明樓洗手間的洗手乳晚上常用盡，請學校補充，好讓進修部的學生做好防疫。</p>	<p>總務處事務組:</p> <p>會請同仁注意隨時補充。</p>
3	資工四甲 (線上)	<p>家長反應使用電腦次數不多也比之前少但電腦使用費卻比以往任何學期要多。</p>	<p>會計室:</p> <p>本校電腦及網路使用費收費自98學年至今皆未調整費用，因教育部規定自107學年合併一個項目收費，開學前，原繳費單上收費金額為1050元(含網路費300，電腦使用費750元)，電腦使用費為使用電腦教室課程同學，使用者付費，開學前預收，待全校同學加退選及學分抵免接抵定後，若未使用電腦教室的同學，繳費單上(電腦及網路通訊使用費)收費金額會異動成300元，所以溢繳電腦使用費750元約期中考後退入同學學雜費系統退費帳戶中。</p>
4	四工二甲 (線上)	<p>建議校園內放更多酒精消毒。</p>	<p>總務處事務組:</p> <p>各場館內均會擺放。</p>

5	四外一甲 (線上)	在停車場往明明新教室方向的路磚翹起，同學跌倒受傷，請務必在檢修相關路面，以免造成同學的傷害，請訂定修整時間及規劃，也希望能夠讓同學們知道學校檢修進度。	總務處營繕組： 派員檢視，並請同學提供確切位置，以利檢修(營繕組分機2428、2429，上班時間8:00-17:00)
6	四資二甲 (線上)	管院大樓的電腦教室因為窗戶都是封死的狀況，現在又因為新冠肺炎不開冷氣，所以在電腦教室裡面上課都會很悶，就算前後門都開也沒有用。可以請老師跟學校反應，我們可以體諒肺炎疫情所以不開空調，但是不是可以提供電風扇，讓我們上課不會悶暈。	資管系： 因近期疫情已稍為緩和，自5月4日起，將解除冷氣使用限制。
7	四資工四甲 (線上)	停車場亂停現象嚴重(學生宿舍到籃球場那裏)，尤其是越靠近停車場情形就越嚴重，影響居住在那邊的學生人身安全以及開車進來學校的同學用路問題，請學校派遣糾察隊前往勸導檢舉。	總務組： 本組將會加強巡查及勸導，若有違停者會請校警開單罰款。
8	四電二乙 (線上)	撥打到學校轉接中的音樂能否移除，怕延長打電話的時間。	總務處： 轉接中的音樂聲是代表轉接分機已在響，不會有刻意延長時間的問題。

9	四外四甲 (線上)	<p>針對我們班因選修校方所謂的外系通識課程無法被認可為畢業學分，造成同學必需暑修補學分一事：</p> <p>1、校方沒有在學期開始即通知同學，且學生經多次向校方確認，皆得到認可的答覆。現在學生畢業在即，才臨時通知不認可而造成同學實質上及精神方面損失，校方必須說明並提出未來矯正方法，以免害及學弟妹。</p> <p>2、校方僅電話通知班上某位同學，未利用組織正常體制佈達，代表校方並不重視此事，校方必須正重表達失職歉意，並提出改善措施。</p> <p>3、此事件源起通知同學的行政人員，態度唐突無禮，完全沒有考量同學感受，還是發畢業證書單位，讓同學倍感驚嚇、欺凌，應表達歉意並改善。</p> <p>5、進修部同學來學校進修，當然是以畢業為目標，既前一個學期通過同意本班增加外系學分，然校方不承認同學畢業學分，亦未盡到正確事前通知的責任，校方應該退回不被承認的學分費。</p> <p>6、校方應該改善系統，善盡提醒之責，以免未來再發生相同憾事。</p>	<p>課務組： 應外系重複修課問題源於「課務委員」傳達錯誤訊息所致，已於日前協調會中提出解決方案，亦協請資訊處在選課系統上增加「警示」功能，以防再次事件發生。</p> <p>註冊組： 經查，行政人員聯繫過程中態度較為嚴謹，經過電話話筒的傳遞，無法讓同學感受到溫度，實屬誤會，本組亦會調整對話的口氣，請同學諒解。</p>
10	四產旅三甲 (線上)	<p>機車停車場的感應真的不OK，班上同學已經有多人無法感應，投了20元才能進入，向學校反映，唯一可以做的是再花50元換新的貼紙，已投入的20元無法退回。建議學校每學期繳費的同時就換發新貼紙</p>	<p>總務處： 機車標籤請依規定黏貼，如有問題請至日間部事務組或進修部總務組辦理，機車標籤換發規定請上事務組網站詳閱。</p>
11	進技資四甲 (線上)	<p>同學反應希望開放汽車能從學校側門(保齡球館)進出，因上下課時段交通繁忙進出學校極不便利！</p>	<p>總務處： 疫情期間後側門暫不開放汽車通行。</p>

12	進技資四甲 (線上)	停車場遇下雨時依然還是會淹水。	總務處： 請敘明地點，以利人員現場查看修繕。
13	技幼教三甲 (線上)	建議在最後一節未下課之前(21:40)，不要先打掃幼保系3樓的廁所，希望能延後打掃時間，學生尚未下課，要上廁所還要去其他棟，對學生來說較不方便。	幼保系： 會轉告打掃人員盡量配合。
14	四工一甲 (線上)	建議明明樓教室走廊燈火能明亮，提高校園安全。	總務處： 將先檢查燈具照度，再行評估是否增設。
15	樂服三甲 (線上)	最近在騎車停車場看到地上有嘔吐物，懷疑是校狗吃了有噴除草劑的雜草中毒導致，請學校為了狗狗的安全，不要使用除草劑，建議學校用割草機來除草。	總務處： 請簡述發生時間與地點，因近期未有噴灑農業藥劑。
16	樂服三甲 (線上)	學校有很多教室的投影機和電腦有些故障，請學校測試並維修，這樣上課才不會造成困擾。(明光204，立緒樓5樓樂齡生活教室)	樂服系： 樂齡系教室故障教室已排除，明光204再請教務處課務組檢視。 課務組： 同學可至進修部課務組填寫報修單，本組會轉至日間部請廠商修繕。

17	四企三甲 (線上)	希望可以舉辦3對3籃球賽。	學務組： 該活動需考量各班參與意願、裁判人力及經費等因素，故須評估後再行決定舉辦與否。
----	--------------	---------------	--