



進修部雙週報

108 (下) 第十三、十四週

109 年 5 月 25 日~6 月 7 日

<http://www.must.edu.tw/dce>

★學務組宣達事項：

- 一、**下學期學雜費減免自 109 年 5 月 25 日(一)起至 109 年 7 月 31 日(五)止受理申請**，相關規定已公告於學務組網頁，請同學自行上網參閱。
- 二、**在校生活學習綜合紀錄自評開放時間自 109 年 5 月 25 日(一)上午 8 點至 6 月 5 日(五)下午 5 點**，請同學於上述時間內完成自評作業。
- 三、校內獎學金已於 5 月 5 日獎助學金委員會審核通過，**本學期獎學金改由匯入學生帳戶方式發放**，發放時間另行通知(獎狀由導師轉發)。
- 四、有發燒症狀同學【額溫測量超過 37.5°C(含)以上或耳溫超過 38°C(含)以上者】，請勿到校，並儘速就醫，請假部分可透過線上請假處理。
- 五、**防疫期間上課教室門窗均開啟以保持空氣流通**，請抽菸同學遠離教學區改至吸菸區抽菸，以免二手菸飄進教室，造成大家困擾，感謝大家的配合。(本校吸菸區位於宗山樓右前方木造圍籬處，請有需求同學前往該處抽菸)
- 六、週報除公布於本部網站、各班信箱、明明樓一樓公佈欄及五樓公佈欄外，亦會 line 給各班班代。另同學如希望每週也能於信箱中收到進修部最新週報，可於本組網站雙週報頁面中下載。
- 七、**請假規定**:因故未能到校上課同學，請按規定辦理請假手續，請假單請至學務組網站=>下載專區=>表格下載(學生適用)自行下載列印。
 - (一)防疫期間為減少紙本假單傳遞及人員接觸，**本學期同學可多利用網路請假**。
 - (二)紙本請假請於一週內送件，假單填妥後，可投入明明樓一樓中廊『請假卡』信箱內，本組收件審核完畢將置回班級信箱，作業時間約 1~2 天，同學再自行洽班代領回即可。

★課務組宣達事項：

- 一、109 學年度第 1 學期『分類通識』上網登記志願及隨機分發時間如下：

1. 第一階段**電腦隨機分發結果的公佈時間：5 月 20 日 (三) 16:00**

2. 第二階段登記志願時間：(僅提供第一階段所剩之可選課程)

登記志願時間：5 月 20 日 (三) 16:00 至 5 月 24 日 (日) 23:59 止

電腦隨機分發結果的公佈時間：5 月 27 日 (三) 16:00

備註：

1. 如遇網路負荷量過大無法即時連線，請晚點再試，此二階段為登記志願非先選先上。
 2. 第一階段未獲分發到通識或體育者應該參與第二階段選課。反之，已分發到者不得再參與第二階段登記分發。
 3. 同學可於進修推廣部課務組網頁「最新公告」查詢 109 學年度第 1 學期電腦選課相關訊息及電腦隨機分發說明書。
- 二、**5 月 26 日(二)為 108 學年校務外部自我評鑑實地訪評日**，請同學務必到校上課，並戴口罩及學生證。

三、6月1日（一）至6月6日（六）為畢業班期末考週。

1. 考試方式：各課程皆為**自行考方式**。考試時間以原上課週別且連續兩節課程時段為宜。地點為原教室。（註：請向任課老師確定考試時間、地點，如須更換地點請向進修部課務組登記）
2. 本校重視品德教育，考試違規者依校規處理，請同學遵守考場規則。考試試場規則及違規處理辦法請至【進修推廣部課務組/課務規章/課務規章-學生/期中期末考試試場規則及違規處理辦法】查詢
3. 同學可至圖書館3樓自習室溫書，開放時間週一至週五(08:00~21:00)，週六至週日(09:00-17:00)

四、108學年度進修部暑期重補修：

項次	日期	工作項目	說明
1 第一階段 網路選課	【電腦選課開放時間】 含第一、二梯次課程 5月18日(一)16:00 ~6月1日(一)23:59	【列印繳費單及繳費時間】 5月18日(一)16:00 ~6月2日(二)23:59	1. 此階段網路選課課程可加可退。 2. 選課/繳費人數未達12人，刪除課程；繳費人數達12人，開放第二階段選課。 3. 第一階段繳費金額不足者，所有課程全部取消，已繳之金額全額退費。
2	6月4日(四)	公布開課科目及修課人數	刪除第一階段繳費人數不足課程，並公布於進修推廣部課務組網頁，請同學自行上網確認。

★註冊組宣達事項：

一、明新科技大學**109學年度第1學期轉學生招生公告【免筆試】**

1. 報名方式：一律採網路報名，報名網址如下：<https://exam.must.edu.tw/examweb/>
2. 報名日期：自**109年05月27日(三)09:00~109年07月16日(四)12:00止**。
3. 繳交報名表及審查資料：**109年05月27日~109年07月16日止**。
4. 轉學生招生簡章請至校網頁招生區下載。歡迎大家踴躍報名！

二、進修部應屆畢業班級尚未繳交學士照(即109年6月畢業)，請於**5月15日**前繳交至進修部註冊組。

★總務組宣達事項：

- 一、請同學遵守交通安全與秩序，尤其是校門口，交通繁雜，上學時間適逢交通尖峰時段，請依警衛及交通指揮人員之引導切勿爭先恐後以維人車安全。
- 二、管院大樓前道路兩側紅線區同學請勿停車，若有違規停車者，校警將會開單取締罰款。
- 三、同學請持108學年度停車證進入校區，未辦理停車證者，汽車每次離開時須投50元停車費，機車每次進入停車場時須投20元停車費，同學之車輛皆須停放於明新汽車第一、二停車場內，請同學務必遵守停車規定，除身障及孕婦有規定可停於明光樓停車區，汽、

機車若有違規停車者，校警將會開單告發，汽車違規處予 500 元，機車違規處予 200 元之罰款，請同學遵守規定不要違規停車。

- 四、防疫期間，本校汽車一律由前門進出，且所有汽車進入校區均須掛置停車證，若有未辦理汽車停車證者，請務必攜帶學生證備檢換證入校。
- 五、騎乘機車之同學，於出入口管制區時請保持車距注意安全切勿跟車，若有撞斷柵欄橫桿之情事，須負修復之責照價賠償 1000 元。
- 六、本校各汽、機車停車場只提供同學停車，不負保管責任，請同學將汽、機車停妥後記得上鎖，以防遭破壞或偷竊，造成金錢物品之損失。
- 七、教室內教學器材或燈具若有故障之情形，請至總務組反應本組將盡速上網申請維修，教室投影機故障請至課務組反應另粉筆板擦在各樓梯間，請有需求之班級同學自行取用。

★進修學院暨專科進修學校教務組宣達事項：(學號開頭為 7 及 S 之同學適用)

一、課務：

- (1)受理 108 學年度暑期重補修申請開班資料-繳費選課人數將於 5/25(一)公告，繳費未達 12 人之課程將不予開課。暑期重補修已開課科目、教師及上課教室將於 6 月中於網頁上公佈，敬請同學密切注意。
- (2)109 學年度第 1 學期選修課：同學須至學生服務系統自行加選，網址為 <http://sss.must.edu.tw/>；第二次網路選課開放時間自 6 月 8 日(一)16:00 至 6 月 14 日(日)23:59 止。
- (3)109 年 6 月 8 日起，至學生服務系統填寫**期末教師教學評量**。敬請同學密切注意相關訊息於進修學校教務組網頁「最新公告」。
- (4) **四班二輪進修部二專二技 109 學年度招生訊息**：於本校「招生→進修部招生專區」開放簡章網路下載，不另行發售。**進修部二專：工業工程與管理科 2 班、資訊管理科 2 班；進修部二技：工業工程與管理系 2 班、資訊管理系 2 班。**敬請各位同學協助公告周知，並請將四班二輪入學管道廣為宣傳。網址：<http://webs.must.edu.tw/ocmust101/>
- (5) 109 年 6 月 25 日(星期四)端午節：**放假一日**。
- (6) 明明樓教室報修-請先跟日間部課務組報修(分機：2245)，再至進修學校教務組(行政二館 1 樓)暫借另一教室。
- (7)本校網頁服務系統中的“學生服務系統”及“開課資訊查詢服務”，請至明新科大首頁下方→“學生常用資訊服務”查詢相關訊息。
“開課資訊查詢服務”可查詢“四班二輪班級課表”，查詢網址為 <https://sss.must.edu.tw/cosinfo/>
- (8)上網至進修學校首頁或至明新科大首頁→行政單位→進修學院暨專科進修學校，查詢相關訊息。網址：<http://webc2.must.edu.tw/jtmust038/>

二、註冊：

- (1)請應屆畢業班各班班代收齊學士照片 2 吋 2 張，背面請註明班級、姓名、學號(請勿用水性原子筆書寫)，按照學號順序排放，盡快交至行政二館 1 樓教務組。(已繳過班級無須再繳)。